

Соглашение № 1
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

п. Матвеев-Курган

«09» января 2024 г.

Отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района (далее – Учредитель) в лице заведующего Гринченко Н.Н., действующего на основании Положения «Об отделе образования Администрации Матвеево-Курганского района» от 25.12.2014 № 308, с одной стороны муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Греково-Тимофеевская средняя общеобразовательная школа Матвеево-Курганского района Ростовской области, (далее – Учреждение) в лице директора Е.А. Кулишовой, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Матвеево-Курганского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Матвеево-Курганского района от 23.10.2015 № 746 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с решением Собрания депутатов Матвеево-Курганского района от 27.12.2023 № 202 «О бюджете Матвеево-Курганского района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета района, в следующем размере:

в 2024 году - **15 661 000 рублей** (пятнадцать миллионов шестьсот шестьдесят одна тысяча рублей)

в 2025 году - **16 156 700 рублей** (шестнадцать миллионов сто пятьдесят шесть тысяч семьсот рублей)

в 2026 году - **16 222 200 рублей** (шестнадцать миллионов двести двадцать две тысячи двести рублей)

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий

работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году², представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 пункта 4.3 настоящего раздела, в течение

10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет района средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Матвеево-Курганскому району, на основании представлений и предписаний органа муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и не снижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2023 г.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Матвеево-Курганского района, Положением и настоящим Соглашением

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Матвеево-Курганского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «20» февраля 2025 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2025 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом ООА Матвеево-Курганского района от 27.12.2023г № 591 «О порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов для образовательных учреждений и учреждений образования».

4.3.5. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации Матвеево-Курганского района о порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Матвеево-Курганского района и муниципальным автономным учреждениям Матвеево-Курганского района.

4.3.6. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.6.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «01» декабря 2024 г.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «01» февраля 2025 г.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области и Матвеево-Курганского района, а также на основании предписаний и (или) представлений органа муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Матвеево-Курганского района.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2020 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Матвеево-Курганского района, Положением и настоящим Соглашением .

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2026 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет района.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель:

Учреждение:

Место нахождения:

отдел образования Матвеево-Курганского района

Место нахождения:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Греково-Тимофеевская средняя общеобразовательная школа

Банковские реквизиты:

ИНН 6119003994

КПП 611901001

БИК 046015001

Казначейский сч. 03231643606310005800
Ед. казн. Сч. 40102810845370000050
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

л/с 03583104070

Заведующий



Гринченко Н.Н.

Банковские реквизиты:

ИНН 6119007283

КПП 611901001

БИК 016015102

Казначейский сч. 03234643606310005800
Ед. казн. Сч. 40102810845370000050
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Ростовской области г.
Ростов-на-Дону

л/с 20586У83660

Директор



Кулишова Е.А.

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)
от «09» января 2024

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2024 год	2025 год	2026 год
1.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений общего образования	36021,90	38471,39	40394,96

до 30 апреля	1 302 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 31 мая	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 30 июня	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 31 июля	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 31 августа	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 30 сентября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 31 октября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 30 ноября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
до 31 декабря	1 306 000,00	1 347 400,00	1 388 600,00
Итого:	13 661 000,00	14 156 700,00	14 655 500,00

Приложение № 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)
от «09» января 2024

ГРАФИК
перечисления субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма на 2024 г. (рублей)	Сумма на 2025 г. (рублей)	Сумма на 2026 г. (рублей)
-до 31 января	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 28 февраля	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 марта	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 30 апреля	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 мая	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 30 июня	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 июля	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 августа	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 30 сентября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 октября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 30 ноября	1 305 000,00	1 346 300,00	1 387 900,00
-до 31 декабря	1 306 000,00	1 347 400,00	1 388 600,00
Итого:	15 661 000,00	16 156 700,00	16 655 500,00

Приложение № 3
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение
работ)
от «09» января 2024

РАСЧЕТ
средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет района,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа			Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Норма- тивные затраты на оказание единицы показателя, характери- зующего объем муници- пальной услуги или работы (рублей)	Объем остатка Субсидии, подле- жащий возврату в бюджет района (рублей)
	наиме- нование	показатель, характери- зующий содержание муниципаль- ной услуги (работы)	показатель, характери- зующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	наиме- нова- ние	еди- ница изме- ре- ния	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) значение		
Муниципальные услуги								
Работы								
Итого								

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г. ».