

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Греково – Тимофеевская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

26.01.2024 г.

с. Греково – Тимофеевка

№17

О проведении
процедуры самообследования
по итогам 2023 года

В соответствии с пунктом 13 частью 3 статьи 28, пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 20.01.2023 г. №21 «Об утверждении Порядка предоставления отделу образования Администрации Матвеево-Курганского района отчета о результатах самообследования образовательной организации», приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 22.01.2024 г. №20 «О проведении самообследования в образовательных организациях Матвеево-Курганского района за 2023 год» и на основании Устава, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ Греково-Тимофеевской сош

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в количестве 5 человек в составе:

Председатель комиссии: Кулишова Е.А., директор школы;

Члены комиссии:

- Парасочка М.А., заместитель директора по УВР;
- Красильникова С.А., заместитель директора по ВР;
- Андреевских С.А., завхоз;
- Борцов С.А., учитель информатики;

2. Утвердить график проведения самообследования ([приложение 1](#)).

3. Провести самообследование согласно графику.

4. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 12.04.2023 г. Ответственный: заместитель директора по УВР Парасочка М.А.

5. Предоставить отчет, сформированный образовательной организацией, рассмотренный коллегиальным органом образовательной организации, подписанный руководителем образовательной организации, заверенный печатью образовательной организации на бумажном носителе в одном экземпляре в отдел образования для рассмотрения не позднее

20 апреля 2024 года. Ответственный: заместитель директора по УВР Парасочка М.А.;

6. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 20.04.2024 г. Ответственный: учитель информатики Борцов С.А.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.А. Кулишова

**План-график проведения самообследования
МБОУ Греково-Тимофеевской сош за 2023 год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2022 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	До 02.02.2024	Директор школы Кулишова Е.А.
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 06.02.2024	Директор школы Кулишова Е.А.
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 09.02.2024	Заместитель директора по УВР Парасочка М.А.
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2022 год	09.02.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2022 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>	14.02.2024– 01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.03.2024	Председатель комиссии, члены

			комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2022 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	01.03.2024– 15.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	15.03.2024– 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.03.2024– 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	29.03.2024	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2024	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	04.04.2024– 08.04.2024	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2024	Заместитель директора по УВР Парасочка М.А.
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2024	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024	Директор школы Кулишова Е.А.
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024	Заместитель директора по УВР Парасочка М.А.
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2024	Ответственный за сайт школы Борцов С.А.