Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Греково – Тимофеевская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

26.01.2023г. **с. Греково –Тимофеевка** **№16**

О мерах по противодействию коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Областным законом Ростовской области от № 218-ЗС от 12.05.09 «О противодействии коррупции в Ростовской области», руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 08.09.2021 № 307 « Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Матвеево-Курганского района на 2021-2024 годы», приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 20.01.2023 №20 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Антикоррупционная политика МБОУ Греково-Тимофеевской сош» (Приложение1);

2. Красильникову Светлану Анатольевну, заместителя директора по ВР, назначить ответственной за направление работы по противодействию коррупции в школе в 2023 году;

3. Красильниковой С.А., ответственной за направление работы по противодействию коррупции в школе, организовать работу по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении по следующим направлениям:
   -нормативное обеспечение противодействию коррупции (разработка локальных актов в ОО, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, экспертиза вновь принимаемых ОО локальных актов на наличие коррупционной составляющей, составление списка должностей работников ОО, деятельность которых сопряжена с возникновением коррупционных рисков);
   -участие в антикоррупционном мониторинге (предоставление полной информации и сведений о проводимых в образовательной организации антикоррупционных мероприятиях, о направлениях воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения);
   -организация взаимодействия с правоохранительными органами, Учредителем образовательных организаций;
   -организация взаимодействия с родителями;
   -правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, работников образовательной организации;
   -осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции в рамках своих полномочий.
   - ознакомить работников под подпись с локальными правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении; провести обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции; организовать индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

- довести до сведения родительских активов и родительской общественности на родительских собраниях о необходимости неукоснительного соблюдения принципа добровольности при оказании родителями помощи образовательной организации, порядок использования рабочих тетрадей при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, принять меры по организации системной работы, направленной на снижение их количества (письмо Минпросвещения России от 23 октября 2019 г. № ВБ-47/04 «Об использовании рабочих тетрадей»).
- организовать проведение в образовательном учреждении родительского собрания, на котором представить отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных в 2022 году.
- незамедлительно сообщать директору школы информацию об установленных в учреждении фактах, имеющих признаки коррупционного правонарушения.
- создать (усовершенствовать) стенды, уголки по антикоррупции на которых разместить: нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензии, свидетельство об аккредитации, устав), о режиме работы учреждения, о порядке приема в образовательное учреждение и другие локальные акты и положения; нормативные документы, локальные акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении (положение об антикоррупционной политике, приказ о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений; план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении; положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении; положение о нормах профессиональной этики педагогических работников и т.д.); график и порядок приема граждан; телефоны «горячей линии» по борьбе с коррупцией Администрации Матвеево-Курганского района, правоохранительных органов Ростовской области и Матвеево-Курганского района, Минобразования Ростовской области и отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района; информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно опасным вопросам в сфере образования; информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

3. Парасочка М.А., заместителю директора по УВР:

- провести работу по подготовке и обучению всех специалистов, задействованных в проведении ГИА, в полном соответствии с установленными требованиями и соблюдением процедур, обеспечивающих прозрачность и достоверность результатов.
- обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам участия обучающихся в ГИА, по вопросам оценки качества образования.
- провести разъяснительную работу по антикоррупционной составляющей в рамках проведения ГИА со всеми задействованными в процедуре проведения.

4. Борцову С. А., учителю информатики:
- разместить на сайте школы телефоны «горячей линии» по борьбе с коррупцией Администрации Матвеево-Курганского района, правоохранительных органов Ростовской области и Матвеево-Курганского района, Минобразования Ростовской области и отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района;
- обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг (при наличии), порядке привлечения целевых взносов и пожертвований (ст.4 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»), порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной организации в доступном для родителей (законных представителей) месте, а также обеспечить информационную открытость образовательной организации в части размещения на сайте образовательной организации информации, предусмотренной статьей 29 федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- разместить информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

5. Классным руководителям 1 – 11 классов провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости неукоснительного соблюдения принципа добровольности при оказании родителями помощи образовательной организации, ознакомить их с памяткой «Мы против коррупции в образовании» о недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы М.А.Парасочка

С приказом ознакомлены:

Красильникова С.А.
Борцова Л.Ю.
Андреевских С.А.
Сердюкова В.Д.
Сычева С.А.
Панченко Л.Н.
Кононенко М.В.
Сердюков С. А.
Буханцева Е.А.
Левченко А. В.
Лапытько Л. А.
Сердюкова С.А.
Борцова Е.И.
Борцов С.А.
Калинкин С.Ю.
Шимоняк В.В.
Болдырева О.В.
Рахманина Ф.В.
Борцова О.И.